

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель руководителя
исполнительного комитета НМР РТ
начальник управления образования
Р.М. Гиниятуллин
« _____ » _____ 2021 г.



Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

План работы на 2021 – 2022 учебный год по направлению
«Школа наставничества»

Сроки проведения	Тема заседания	Рассматриваемые вопросы
сентябрь	«Организация учебно – воспитательного процесса»	- нормативно - правовая документация ЗДВР; - планирование воспитательной работы школы; - организация МО классных руководителей; - планирование воспитательной работы в классах
ноябрь	«Внутришкольный контроль»	- формы контроля; - виды диагностик; - способ подведения итогов

январь	«Профилактика правонарушений»	- документация социального педагога, классного руководителя; - взаимодействие со структурами профилактики; - виды отчетности
март	«Работа с родительской общественностью»	- формы работы с родителями; - работа клуба выходного дня «Взрослеем вместе»; - работа над проектом «Читать не вредно! Вредно не читать!»
май	«Подведение итогов учебного года»	- составление рейтинга школы; - анализ воспитательной работы (выпуск брошюр по направлениям Стратегии развития воспитания)